

ПРИКАЗ

«08» 09 2023 г.

№ 1855/н

с. Зиняки

Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся

В связи с организацией и проведением социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с Федеральным законом от 07.06.2013 г. № 120-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ", приказом министерства образования, науки и молодежной политики от 05.09.2023 № 316-01-63-2398/23 «О проведение социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, средних и высших профессиональных образовательных организациях в 2023-2024 учебном году», приказом УО и МП администрации Городецкого муниципального округа от 06.09.2023 г. № 584а/п «О проведении социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в образовательных организациях Городецкого муниципального района в 2023-2024 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2023-2024 учебном году сроком с "07" 09 2023 г. по "31" 05 2024 г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение он-лайн тестирования 22.09.2023 – 28.09.2023 г, для авторизации на площадке тестирования, составление графика и формирования отчетных данных, педагога - психолога Ермолаеву Т.Н.
3. Утвердить состав комиссии:

Председатель – директор школы Румянцева Е.Н.

Заместитель Председателя - заместитель директора Смирнова Н.В.;




Секретарь - педагог-психолог Ермолаева Т.Н.;

Член комиссии: социальный педагог Дурасова В.А.;

4. Утвердить порядок СПТ:
 - 4.1. Информировать родителей обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.
 - 4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).
 - 4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий.
 - 4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 2).
5. Обеспечить доступ обучающихся к системе он-лайн СПТ в соответствии с Графиком и планом проведения СПТ.
6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.
7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.
8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся".
9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор _____  Е.Н. Румянцева

С приказом ознакомлены:

Смирнова Н.В. _____ 
Ермолаева Т.Н. _____ 
Дурасова В.А. _____ 

Информированное согласие обучающегося

Руководителю
образовательной организации

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
добровольно даю согласие на участие в анонимном социально-психологическом тестировании, направленном на выявление факторов риска формирования наркотической зависимости и психоактивных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями. Я согласен(на) выполнять инструкции, полученные от уполномоченного лица, проводящего тестирование.

" _____ " _____ 20 г. Подпись

Руководителю
образовательной организации

Информированный отказ обучающегося

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____
добровольно **отказываюсь** участвовать в анонимном социально-психологическом тестировании, направленном на выявление факторов риска формирования наркотической зависимости и психоактивных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Отказываюсь участвовать в социально-психологическом тестировании.

" _____ " _____ 20 г. Подпись

Приложение № 1

Информированное согласие родителей (законных представителей)

Руководителю
образовательной организации

Я, нижеподписавшийся (аяся) _____
добровольно даю согласие на участие моего ребенка
_____, возраст _____ (полных лет) в
анонимном социально-психологическом тестировании, направленном на
выявление факторов риска формирования наркотической зависимости и
психоактивных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а
также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была
предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования.

Я полностью удовлетворен (а) полученными сведениями.

" _____ " _____ 20 г. Подпись

Информированный отказ родителей (законных представителей)

Руководителю
образовательной организации

Я, нижеподписавшийся(аяся) _____
добровольно **отказываюсь** от участия моего ребенка
_____, возраст _____ полных лет в
анонимном социально-психологическом тестировании направленном на
выявление факторов риска формирования наркотической зависимости и
психоактивных веществ.

Я получил(а) объяснения о цели тестирования, о его длительности, а
также информацию о возможных результатах тестирования. Мне была
предоставлена возможность задавать вопросы, касающиеся тестирования. Я
полностью удовлетворен(а) полученными сведениями.

Отказываюсь от участия моего ребёнка в социально-психологическом
тестировании.

" _____ " _____ 20 г. Подпись

Приложение № 2

План
проведения информационно-мотивационного информирования
участников социально-психологического тестирования
МБОУ «Зиняковская школа»
в 2023 -2024 учебном году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Проведение разъяснительной работы с педагогами школы на педагогическом совете.	29.08.23	Смирнова Н.В. Ермолаева Т.Н.
2.	Размещение информации об актуальности СПТ на сайте образовательной организации.	До 20.09.2023	Смирнова Н.В.
3.	Проведение информационно - просветительской работы с учащимися.	Сентябрь	Ермолаева Т.Н.
4.	Проведение родительских собраний по разъяснению актуальности СПТ.	По плану классных руководителей	Классные руководители 7-11 классов
5.	Проведение индивидуальных консультаций с детьми и родителями при необходимости.	сентябрь	Педагог-психолог Ермолаева Т.Н.
6.	Проведение классных часов об актуальности СПТ.	По плану классных руководителей	Классные руководители 7-11 классов совместно с педагогом психологом

Педагог-психолог  / Ермолаева Т.Н./