УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Зиняковская ОШ»
от «30» 08 20 18 г. №83/1

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
от «30» 08 20 18 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Зиняковская ОШ»
от «____» _____ 20___ г. № ___/___

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
от «___»_____ 20 ___ г. № ____

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) начального общего образования и основного общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее ГОС), Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зиняковская основная школа» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.
1.2. Рабочая программа по учебному предмету – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС (для классов, перешедших на ФГОС) или федерального компонента ГОС (для классов, неперешедших на ФГОС) к минимуму содержания, уровню подготовки обучающихся и результату образования обучающихся по конкретному предмету учебного плана образовательного учреждения (далее – ОУ).

2. Разработка рабочей программы

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по обязательным учебным предметам относится к компетенции образовательного учреждения и реализуется им самостоятельно.
2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).
2.3. Рабочие программы составляются на уровень обучения (начальное общее образование и основное общее образование).
2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- ФГОС начального общего и основного общего образования или федеральному компоненту ГОС;
- требованиям к результатам освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральным компонентом ГОС;
- программе формирования универсальных учебных действий основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, требованиям к знаниям и умениям обучающихся в соответствии с федеральным компонентом ГОС;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- федеральному перечню учебников.

2.5. Структура рабочей программы учебного предмета должна быть единой для всех работающих в данной школе учителей.
2.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) является основой для создания учителем календарно-тематического планирования учебного предмета на каждый учебный год.

3. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

3.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура рабочей программы учебных предметов, курсов должна содержать по **ФГОС**:

1) Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса;
2) Содержание учебного предмета, курса;
3) Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы;

Структура рабочей программы по **ГОС** должна содержать 3 раздела:
1) Пояснительную записку;
2) Основное содержание с примерным распределением учебных часов по основным разделам;
3) Требования к уровню подготовки выпускников.

Рабочие программы *курсов внеурочной деятельности* должны содержать:
1). Результаты освоения курса внеурочной деятельности;
2). Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
3). Тематическое планирование.

3.3. Структурные элементы рабочей программы.

Элементы рабочей программы	**Содержание элементов рабочей программы**
Титульный лист	- Приложение №__ - - в наименовании программы формулировка «Рабочая программа по учебному предмету «***» (Русский язык 5-9 класс);
1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса	В системе требований ФГОС к результатам освоения учебного предмета выделяются предметные, метапредметные и личностные результаты. В системе требований **ГОС** к уровню подготовки обучающихся выделяются только предметные результаты, формулируемые в формате «ученик должен знать/понимать» и «ученик должен уметь».
2. Содержание учебного предмета, курса	- раздел; - необходимое количество часов для её изучения; - содержание учебного материала: -темы практических и лабораторных работ;
3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы	-тема раздела, количество часов;

3.4. Календарно-тематическое планирование оформляется как приложение к рабочей программе и должно полностью ей соответствовать. Учитель вправе вносить изменения в календарно-тематическое планирование в связи с изменение сроков реализации программы, особенностей контингента обучающихся и др. обстоятельств в течение учебного года, составляя корректировку календарно-тематического планирования, согласованную с зам. директора по УВР.

Календарно-тематическое планирования составляется в виде таблицы с указанием названия предмета, класса и имеет следующую структуру:

№	Тема урока	Кол-во часов	Дата по плану	Дата по факту
	Раздел 1….(…ч)			
1	Наименование темы, практической, лабораторной, контрольной проверочной работы, экскурсии и др. видов и форм учебной деятельности			

Корректировка в КТП проводится учителем данного учебного курса.

4. Рассмотрение рабочей программы

4.1. Рабочая программа по предмету рассматривается на заседании школьного методического объединения (указывается дата, номер протокола заседания М/О и подписи руководителя МО).

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Рабочая программа действует, пока действует Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования по предмету.

Прошнуровано и
пронумеровано
4 листов
Директор МБОУ
«Зиняковская ОШ»
П.В. Ермолаев